

RiksSår Beslutstöd (Dermicus) – installation & användning

3 steg för att komma igång med mobil applikation & Webbapplikation:

1. Installera Dermicus mobil applikation
2. Använda Dermicus mobil applikation
3. Logga in i Dermicus Webbapplikation med SMS-kod eller SITHS-kort

1. INSTALLERA DERMICUS MOBIL APPLIKATION

Om du redan har Dermicus installerad och vill uppdatera, vänligen se nästa sektion, UPPDATERA DERMICUS.

1. Starta iPhone/iPad, och säkerställ att du har internetuppkoppling.
2. Klicka på Safari applikationen för att öppna webbläsaren.
3. Gå till: https://rink.hockeyapp.net/users/sign_in. (Om du redan har HockeyApp som länk på din hemskärm så klicka på denna länk.
4. Logga in med användarnamn och lösenord nedan:
 - a. Användarnamn: rikssar@gnosco.se
 - b. Lösenord: dermicus
5. Klicka på "Dermicus".
6. Klicka på "Installera" och sen klicka "installera" igen på pop-up fönstret.
7. Gå tillbaka till hemskärmen på iPhone/iPad
8. Vänta på att den nya applikationen (Dermicus) laddas ner och installeras.
9. Klicka på applikationen Dermicus
10. Om det kommer en pop-up med information om "Lita på utvecklare..." gå till Inställningar>Allmänt>Profiler och enhetshantering i din iPhone/iPad.
11. Klicka på "Gnosco AB"
12. Klicka på "Lita på Gnosco AB"
13. Verifiera genom att klicka igen på pop-up.
14. Gå tillbaka till hemskärmen på iPhone/iPad
15. Nu kan du starta Dermicus applikation och logga in.

2. ANVÄNDA DERMICUS MOBIL APPLIKATION

För mer detaljerad manual, se nedan under punkten ÖVRIGT

1. Starta din iPhone/iPad genom att trycka på hemknappen, leta upp Dermicus och starta applikationen
2. Skriv in användarnamn och lösenord som du fått för RiksSårs Beslutstöd. Klicka därefter Logga in.
3. Fyll i patientens personnummer (yyyymmdd-xxxx) och bekräfta med Klar.
4. Patienten tillfrågas om SAMTYCKE* till Fotodokumentation, Utlämnande av journaluppgifter, överföring av data till Kvalitetsregistret samt Undervisning. Dokumentera patientens samtycke genom att markera respektive fält.
5. Fyll i formuläret. Sektioner markerade med röd stjärna är obligatoriska och måste fyllas i.
6. BIFOGA BILDER – fotografering genomförs via Dermicus med den i iPhone/iPad inbyggda digitalkameran. Fotodokumentationen består av följande delar:
 - a) Översiktsbild
 - b) Närbild
 - b) Omlägningsmaterial

OBSERVERA – se till att du har goda ljusförhållanden för att uppnå optimal bildkvalitet. Vid Översiktsbild använd befintligt ljus i lokalen, gärna dagsljus, undvik riktat ljus på någon del av huden. Vid Närbild kan du med fördel använda s.k. släpljus. Genom att rikta en undersökningslampa från sidan (cirka 1 meter från patienten) uppnås i regel fullgod ljusstyrka samtidigt som texturen i hud framträder optimalt. Generellt sett är landskapsläge att föredra vid fotografering eftersom bilderna presenteras i landskapsläge i webbapplikationen.

7. Klicka på “Översiktsbild” för att ta den första bilden av såret. Invänta att kameran ställer skärpan. Vid behov klicka på skärmen inom det område där du vill ha fokus. När du nått fokus klicka på den runda avtryckaren för att fotografera. Kontrollera att bilden är tydlig och skarp. Om du vill använda bilden klicka på Använd bild. Om du önskar ta en ny bild klicka istället på Ta om.
8. Klicka på “Närbild” och ta en närbild enligt samma princip. Använd gärna släpljus enligt ovan och håll din iPhone cirka 20 cm från patientens hud. Om du går alltför nära patienten kommer bilden att bli oskarp. Undvik användningen av funktionen zooma in då detta ger sämre bildkvalitet.
9. Klicka på “Omlägningsmaterial” för att ta en bild på det omlägningsmaterial som patienten HADE på såret när denne kom på besöket. Vänd omlägningsmaterialet så att insidan blir exponerat och fotografera. Viktig information att få med är bl.a. färg, fuktighet, etc.
10. Gå igenom ditt ärende och kontrollera att uppgifterna är korrekta. OBSERVERA att du alltid har möjlighet att ändra i formuläret innan du skickar in ditt ärende.

11. Kontrollera att knappen Skicka formuläret är blå och klicka på knappen för att skicka ditt ärende. Om knappen är grå går det inte att skicka formuläret – gå tillbaka och fyll i samtliga * märkta fält.

VIKTIGT – Be patienten uppge sitt Personnummer samtidigt som du kontrollerar att det överensstämmer med vad som angivits i formuläret. Bekräfta med OK. Ärendet kommer nu att skickas till servern.

12. När ärendet laddats upp till servern får du en kvittens som bekräftar att ärendet mottagits korrekt. Ärendenumret sparas under Kvittens som du når via nedre menyn. När du erhållit din kvittens kommer all patientdata automatiskt att raderas från din iPhone. För att logga ut från mobilapplikationen trycker du på iPhone/iPad Hemknapp.

3a. LOGGA IN I DERMICUS PLATTFORM MED SMS-KOD (WEBBLÄSARE)

Du kan pröva att logga in på server plattformen med sms nyckel första gången - det är en 4 siffrig kod som kommer via sms till din mobiltelefon.

Klicka på länken nedan - spara därefter länken som en favorit i din webbläsare:

<https://app.dermicus.com>

1. Välj metod för inloggning = sms
2. Skriv in användarnamn och lösenord
3. Klicka på Logga in
4. Invänta din sms kod – kommer till din privata mobiltelefon
5. Skriv in den 4 siffriga koden
6. Logga in

Om du vill ändra lösenord, se nedan.

3b. LOGGA IN I DERMICUS PLATTFORM MED E-TJÄNSTEKORT (SITHS)

Du kan även logga in med ditt e-tjänstekort (SITHS-kort):

<https://app.dermicus.com>

1. Sätt in ditt e-tjänstekort
2. Välj metod för inloggning = SITHS

3. Ange säkerhetskoden för ditt e-tjänstekort
4. Logga in

4. ÖVRIGT

UPPDATERA DERMICUS MOBIL APPLIKATION

1. Börja med att ta bort befintlig Dermicus applikation, genom att trycka och hålla inne fingret på applikationen.
2. När ikonen börjar vibrera så visas ett "x" uppe i vänstra hörnet på ikonen. Klicka på "x" och ta bort applikationen Dermicus.
3. Klicka på hemknappen på iPhone/iPad för att återgå till normalt läge.
4. Klicka på ikonen för HockeyApp. (Om du inte har HockeyApp länk på hemskärmen på din iPhone/iPad, gå till https://rink.hockeyapp.net/users/sign_in).
5. Log in with user name and password
 - a. Användarnamn: rikssar@gnosco.se
 - b. Lösenord: dermicus
6. Klicka på "Dermicus".
7. Klicka på "Installera" och sen klicka "installera" igen på pop-up fönstret.
8. Gå tillbaka till hemskärmen på iPhone/iPad
9. Vänta på att den nya applikationen (Dermicus) laddas ner och installeras.
10. Klicka på applikationen Dermicus som nu är den senaste versionen av applikationen.

ÄNDRA LÖSENORD FÖR BÅDE MOBIL- OCH WEBBAPPLIKATION

Gå till <https://app.dermicus.com>

1. Logga in
2. Klicka längst ner till vänster i menyn på ditt namn.
3. Klicka på "Inställningar"
4. Välj ett nytt lösenord
5. Klicka på "Spara"
6. Logga ut

DETALJERAD MANUAL FÖR DERMICUS MOBIL APPLIKATION

Förberedelser

- a) Se till att dina inloggningsuppgifter är tillgängliga. Dessa behöver du för att logga in i mobilapplikationen.
- b) Din iPhone/ipad skall vara laddad (>50% batteritid) så att du undviker elavbrott under patientkonsultationen.
- c) Vid användning av 3G/4G krävs god täckning för att överföringen av data skall kunna genomföras på ett säkert sätt.
- d) För fullgod säkerhet, installera Dermicus på en iPhone/iPad som är dedikerad för användning i vården.

Användning av Dermicus Wound

1. Starta din iPhone genom att trycka på hemknappen.
2. På skärmen sök fram symbolen för applikationen Dermicus.
3. Klicka på symbolen. Skriv in användarnamn och lösenord. Klicka därefter Logga in.
4. Om du inte ser formuläret, klicka på symbolen Konsultation i den nedre menyn. Samtliga * märkta fält skall fyllas i för att kunna skicka formuläret. Observera att det är EJ krav på att alla fält behöver fyllas i.
5. Under rubriken PERSONUPPGIFTER* klicka på inmatningsfältet, fyll i patientens personnummer (yyyymmdd-xxxx) och bekräfta med Klar.

VIKTIGT – Kontrollera att aktuellt personnummer i patientjournalen överensstämmer med vad som angivits i formuläret. Bekräfta personnumret i dialogrutan genom att trycka på OK. Patientens kön och ålder kommer automatiskt att anges vilket ger dig som användare ytterligare en kontroll avseende korrekt inmatning av patientuppgifter.

VIKTIGT – Inmatningsfältet kommer att låsas när du bekräftat personnumret - om du önskar ange ett annat personnummer måste du klicka på den röda knappen Rensa formuläret och bekräfta med OK.

Patienten tillfrågas om SAMTYCKE* till Fotodokumentation, Utlämnande av journaluppgifter, Datainsamling för Rikssår samt Undervisning. Dokumentera patientens samtycke genom att markera respektive fält. Samtycke krävs för att konsultationen skall kunna skickas.

- a) Fotodokumentation – patienten samtycker till att fotografering genomförs med digitalkameran i iPhone/iPad samt att bilderna skickas krypterade för att sparas på en för systemet specifik server

med förstärkt inloggning. Inga personuppgifter, bilder eller text lagras i iPhone.

b) Utlämnande av journaluppgifter – patienten samtycker till att annan verksamhet tar del av aktuella journaluppgifter (Text och Bild) när så bedöms nödvändigt för att kunna ge god och säker vård. Samtycke till Utlämnande av journaluppgifter krävs för att konsultationen skall kunna skickas.

c) Datainsamling till Rikssår – patienten samtycker till att specifik information får överföras till kvalitetsregistret Rikssår. Om patienten ej samtycker, så kommer ingen data att skickas till rikssår.

d) Undervisning – patienten samtycker till att avidentifierade journaluppgifter (Text och Bild) kan användas i undervisningssammanhang. Konsultationen kan skickas även om patienten inte samtycker till Undervisning.

6. Under rubriken ANAMNES klicka på respektive fält (vitt) och gör ditt val.
7. Ange aktuell KOMPRESSION, dvs. vad har patienten vid ankomst.
8. Ange FRÅGESTÄLLNING, välj ett förslag på mest sannolik diagnos i rullisten.
9. Ange SÅRLOKALISATION, välj ett alternativ i rullisten.
10. Ange DURATION AKTUELLT SÅR via rullisten, bekräfta genom att klicka på ditt val.
11. Ange om patienten har haft ANTIBIOTIKABEHANDLING SENASTE 6 MÅNADERNA.
12. SÅRYTA, ange manuellt längd och bredd på såret.
13. Ange SÅRSMÄRTA, JA eller Nej.
14. Om JA på Sårsmärta ovan, så välj NATTLIG SMÄRTA och ange smärtnivå via VAS-skalan.
15. Ange KÄRLSTATUS via rullisten, bekräfta genom att klicka på ditt val.
16. Under rubriken ANKELINDEX, fyll i uppmätt blodtryck i armen (Blodtryck systoliskt), fyll därefter i uppmätt ankeltryck. Ankelindex räknas därefter ut och visas automatiskt.
17. Ange SENSIBILITET, efter genomförd undersökning med monofilament.
18. BIFOGA BILDER – fotografering genomförs via Dermicus med den i iPhone/iPad inbyggda digitalkameran. Fotodokumentationen består av följande delar:
 - a) Översiktsbild
 - b) Närbild
 - b) Omläggingsmaterial

OBSERVERA – se till att du har goda ljusförhållanden för att uppnå optimal bildkvalitet. Vid Översiktsbild använd befintligt ljus i lokalen, gärna dagsljus, undvik riktat ljus på någon del av huden. Vid Närbild kan du med fördel använda s.k. släpljus. Genom att rikta en undersökningslampa från sidan (cirka 1 meter från patienten) uppnås i regel fullgod ljusstyrka samtidigt som texturen i hud framträder optimalt. Generellt sett är landskapsläge att föredra vid fotografering eftersom bilderna presenteras i landskapsläge på servern.

19. Klicka på "Översiktsbild" för att ta den första bilden av såret. Invänta att kameran ställer skärpan. Vid behov klicka på skärmen inom det område där du vill ha fokus. När du nått fokus klicka på den runda avtryckaren för att fotografera. Kontrollera att bilden är tydlig och skarp. Om du vill använda bilden klicka på Använd bild. Om du önskar ta en ny bild klicka istället på Ta om.
20. Klicka på "Närbild" och ta en närbild enligt samma princip. Använd gärna släpljus enligt ovan och håll din iPhone cirka 20 cm från patientens hud. Om du går alltför nära patienten kommer bilden att bli oskarp. Undvik användningen av funktionen zooma in då detta ger sämre bildkvalitet.
21. Klicka på "Omläggingsmaterial" för att ta en bild på det omläggingsmaterial som patienten HADE på såret när denne kom på besöket. Vänd omläggingsmaterialet så att insidan blir exponerat och fotografera. Viktig information att få med är bl.a. färg, fuktighet, etc.
22. Gå igenom ditt ärende och kontrollera att uppgifterna är korrekta. OBSERVERA att du alltid har möjlighet att ändra i formuläret innan du skickar in ditt ärende.
23. Kontrollera att knappen Skicka formuläret är blå och klicka på knappen för att skicka ditt ärende. Om knappen är grå går det inte att skicka formuläret – gå tillbaka och fyll i samtliga * märkta fält.

VIKTIGT – Be patienten uppge sitt Personnummer samtidigt som du kontrollerar att det överensstämmer med vad som angivits i formuläret. Bekräfta med OK. Ärendet kommer nu att skickas till servern.

Avslutning

När ärendet laddats upp till servern får du en kvittens som bekräftar att ärendet mottagits korrekt. Ärendenumret sparas under Kvittens som du når via nedre menyn. När du erhållit din kvittens kommer all patientdata automatiskt att raderas från din iPhone/iPad. För att logga ut från mobilapplikationen trycker du på iPhone Hemknapp.